

Stellenanzeige:

Die Gemeinde Timmendorfer Strand sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine/n Techniker/in bzw. Meister/in (m/w/d) für den Fachdienst Immobilien (Entgeltgruppe 9b TVöD)

Zu besetzen ist eine unbefristete Vollzeitstelle. Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitfähig.

Ihr zukünftiger Aufgabenbereich beinhaltet

- Übernahme der Bauunterhaltung und Betreiberpflichten für die kommunalen Liegenschaften
- Zusammenstellung notwendiger Ausschreibungsunterlagen und Mitwirkung bei den Vergabeverfahren für Bau- und Serviceleistungen
- Überwachung von Qualitäts-, Kosten- und Zeitvorgaben
- Erstellung von Kostenschätzungen und Planungsdokumenten sowie Prüfung der Unterlagen externer Fachplaner
- Auftragsvergabe unter Berücksichtigung der Haushaltsmittel
- Führung eigener Kostenkontrollen und eines Nachtragsmanagements
- Steuerung externer Dienstleister
- Durchführung von Abnahmen und Gewährleistungsüberwachung
- Enge Zusammenarbeit mit dem Bauhof, den Hausmeistern und Liegenschaftsnutzer

Ihr Profil – Ihre Kompetenzen

- eine abgeschlossene Ausbildung als Facharbeiter/in, Geselle/in oder Meister/in im Bereich Baugewerbe mit Berufserfahrung im Bau- und Projektmanagement, alternativ eine Verwaltungsausbildung mit einschlägiger Erfahrung im Bereich Liegenschaften einer Kommune
- Kenntnisse im Bau- und Vergaberecht sind wünschenswert
- gute EDV-Kenntnisse, u.a. im Umgang mit MS Office
- gutes Organisationsvermögen, Eigeninitiative und aktives Abstimmungsverhalten
- Wirtschaftliches Denken und Handeln
- Kooperatives Verhalten, Teamfähigkeit, soziale und methodische Kompetenz
- Führerschein Klasse B

Die Eingruppierung erfolgt entsprechend den persönlichen und tarifrechtlichen Voraussetzungen bis in die Entgeltgruppen 9b TVöD.

Wir bieten

- eine vielseitige, interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem motivierten Team
- einen Zuschuss zum Fahrradleasing/Fahrradkauf oder für den ÖPNV
- einen Arbeitsplatz mit Meeresluft und als anerkanntes Seebad einen hohen Wohn- und Freizeitwert

Die Gemeinde hat sich zum Ziel gesetzt, Frauen in ihrem beruflichen Werdegang besonders zu fördern.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Für Fragen zum Tätigkeitsfeld steht Ihnen Frau Bülck unter der Rufnummer 04503-807170 zur Verfügung. Bei Fragen zum Bewerbungsverfahren wenden Sie sich bitte an Frau Linnemann unter der Rufnummer 04503-807129.

Aussagekräftige Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen werden bis zum **19.01.2025** an den Bürgermeister der Gemeinde Timmendorfer Strand, Postfach 1106, 23661 Timmendorfer Strand oder per Mail an bewerbung@timmendorfer-strand.org erbeten. Bei Bewerbungen in Papierform bitten wir um Übersendung von Kopien, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt und am Ende des Auswahlverfahrens vernichtet werden. Wir bitten um Verständnis, dass keine Eingangsbestätigung versandt wird. Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.

Die Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich in der 05/06 Kalenderwoche statt.

Gemeinde Timmendorfer Strand
Der Bürgermeister

Hinweise:

Hinsichtlich der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch die Gemeinde Timmendorfer Strand im Rahmen eines Stellenbesetzungsverfahrens verweisen wir auf unsere Datenschutzerklärung für Stellenbesetzungsverfahren: [https://www.timmendorfer-strand.org/fileadmin/download/Bekanntmachungen/Hauptamt/Stellenausschreibungen/2023-03-22 -
_Datenschutzerklaerung_fuer_Stellenbesetzungsverfahren.pdf](https://www.timmendorfer-strand.org/fileadmin/download/Bekanntmachungen/Hauptamt/Stellenausschreibungen/2023-03-22_-_Datenschutzerklaerung_fuer_Stellenbesetzungsverfahren.pdf)