

Stellenanzeige:

Die Gemeinde Timmendorfer Strand sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine/n Techniker/in bzw. Meister/in (m/w/d) für den Fachdienst Immobilien.

Zu besetzen ist eine unbefristete Vollzeitstelle. Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitfähig.

Der Aufgabenbereich umfasst insbesondere:

- Übernahme der Bauunterhaltung und Betreiberpflichten für die kommunalen Liegenschaften
- Zusammenstellung notwendiger Ausschreibungsunterlagen und Mitwirkung bei den Vergabeverfahren für Bau- und Serviceleistungen
- Überwachung von Qualitäts-, Kosten- und Zeitvorgaben
- Erstellung von Kostenschätzungen und Planungsdokumenten sowie Prüfung der Unterlagen externer Fachplaner
- Führung eigener Kostenkontrollen und eines Nachtragsmanagements
- Steuerung externer Dienstleister
- Durchführung von Abnahmen und Gewährleistungsüberwachung
- Enge Zusammenarbeit mit Hausmeistern und Nutzern

Vorausgesetzt wird:

- eine abgeschlossene Ausbildung als Facharbeiter/in, Geselle/in oder Meister/in im Bereich Baugewerbe mit mehrjähriger Berufserfahrung im Bau- und Projektmanagement
- gute Kenntnisse im Bau- und Vergaberecht
- gute EDV-Kenntnisse, u.a. im Umgang mit MS Office, insbesondere Word und Excel
- bürgerorientiertes Handeln, Eigeninitiative, Teamfähigkeit, Verhandlungsgeschick
- Führerschein Klasse B und die Bereitschaft zur dienstlichen Nutzung des privaten PKWs

Die Eingruppierung erfolgt entsprechend den persönlichen und tarifrechtlichen Voraussetzungen bis in die Entgeltgruppen 9b TVöD.

Wir bieten:

- eine vielseitige, interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem motivierten Team
- einen Zuschuss zum Fahrradleasing/ Fahrrad Kauf oder für den ÖPNV
- einen Arbeitsplatz mit Meeresluft und als anerkanntes Seebad einen hohen Wohn- und Freizeitwert

Die Gemeinde hat sich zum Ziel gesetzt, Frauen in ihrem beruflichen Werdegang besonders zu fördern.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Für Fragen zum Tätigkeitsfeld steht Ihnen Herr Trambacz unter der Rufnummer 04503-807126 zur Verfügung. Bei Fragen zum Bewerbungsverfahren wenden Sie sich bitte an Frau Derlatka unter der Rufnummer 04503-807183.

Aussagekräftige Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen werden bis zum **05. Mai 2024** an den Bürgermeister der Gemeinde Timmendorfer Strand, Postfach 1106, 23661 Timmendorfer Strand oder per Mail an bewerbung@timmendorfer-strand.org erbeten. Bei Bewerbungen in Papierform bitten wir um Übersendung von Kopien, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt und am Ende des Auswahlverfahrens vernichtet werden. Wir bitten um Verständnis, dass keine Ein-

gangsbestätigung versandt wird. Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.

Die Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich in der 21/22 Kalenderwoche statt.

Gemeinde Timmendorfer Strand
Der Bürgermeister

Hinweise:

Hinsichtlich der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch die Gemeinde Timmendorfer Strand im Rahmen eines Stellenbesetzungsverfahrens verweisen wir auf unsere Datenschutzerklärung für Stellenbesetzungsverfahren: https://www.timmendorfer-strand.org/fileadmin/download/Bekanntmachungen/Hauptamt/Stellenausschreibungen/2023-03-22_-_Datenschutzerklaerung_fuer_Stellenbesetzungsverfahren.pdf